

INTERCOMMUNALE DE SOINS SPÉCIALISÉS DE LIÈGE

[www.restoscol.be](http://www.restoscol.be)  
Procédures utilisateur

---



## Contenu

Accéder au site Resto'Scol .....	2
Commander des repas Resto'Scol en ligne .....	2
Modifier son mot de passe.....	4
Que faire en cas d'oubli de mot de passe .....	6
Obtenir un nouveau mot de passe en ligne .....	6
Obtenir un nouveau mot de passe par téléphone .....	6

## Accéder au site Resto'Scol

Le site internet Resto'Scol est accessible via deux adresses :

[www.restoscol.be](http://www.restoscol.be)

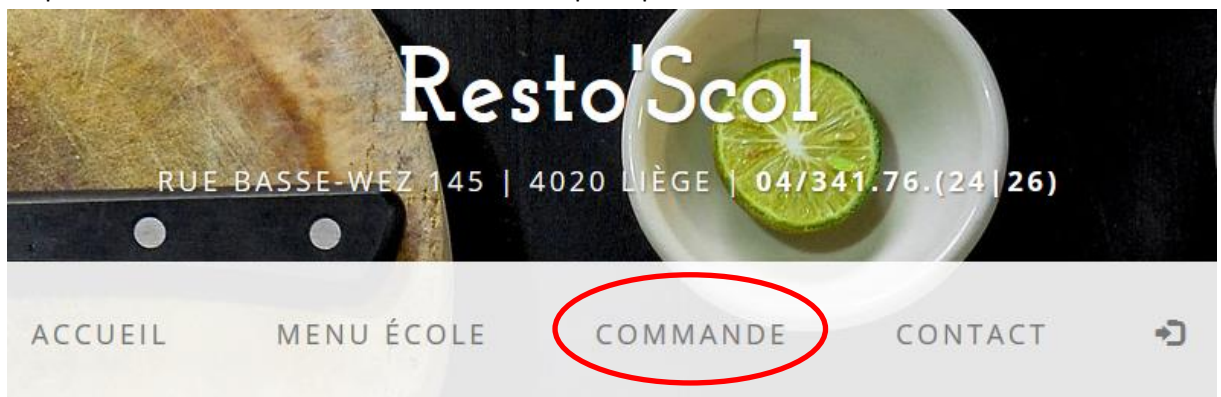
[restoscol.isosl.be](http://restoscol.isosl.be)

L'utilisation de l'une ou l'autre de ces deux adresses n'a aucune incidence sur les procédures décrites ci-dessous.

## Commander des repas Resto'Scol en ligne

Pour commander des repas via le site Resto'Scol, veuillez suivre la procédure suivante :

1. Accéder au site via une des deux adresses ci-dessus.
2. Cliquer sur le lien « Commande » dans le menu principal.



3. Si vous n'étiez pas précédemment connecté au site, vous devez vous authentifier. Pour ce faire, veuillez entrer vos nom d'utilisateur et mot de passe dans les champs correspondant sous la section « Formulaire de connexion ».

The image shows the login section of the website. At the top, there is a 'SE CONNECTER' link. Below it is a light blue banner with the text: 'Cette page est réservée aux directions des établissements scolaires. Pour vos commandes de repas, veuillez prendre contact avec l'établissement de votre enfant.' The main section is titled 'FORMULAIRE DE CONNEXION' and is circled in red. It contains two columns of input fields. The left column has 'Votre nom d'utilisateur' and 'Votre mot de passe' fields, followed by a 'Se connecter' button. The right column has 'Votre nom d'utilisateur' and 'Votre adresse email' fields, followed by an 'M'envoyer un nouveau mot de passe' button.

Cliquer ensuite sur le bouton « Se connecter »

4. Vous pouvez dès lors commencer à compléter votre formulaire de commande de repas. Pour les repas, 3 champs sont disponibles :
  - a. Le champ supérieur indique le nombre de repas à charge de l'école

- b. Le champ inférieur 'T' indique le nombre de repas à charge du Fond Truffaut
- c. Le champ inférieur 'R' indique le nombre de repas à charge des Restos du Cœur

0			
R	0	T	0

5. Une fois que vous avez complété le formulaire, deux possibilités s'offrent à vous.
- a. Soit le formulaire n'est pas complet et vous cliquez sur le bouton « Enregistrer ma commande, je pourrai y revenir plus tard ».

**Enregistrer ma commande, je pourrai y revenir plus tard!**

Lorsque vous enregistrez votre commande, celle-ci est enregistrée mais n'est pas envoyée pour traitement. Vous pouvez donc y revenir à tout moment pour d'éventuelle modification.

Dans ce cas, les valeurs que vous avez complétées seront automatiquement chargées à votre prochaine visite sur le page « Commande ».

- b. Soit le formulaire est complet et vous cliquez sur le bouton « Clôturer ma commande, je ne pourrai plus la modifier en ligne »

**Cloturer ma commande, je ne pourrai plus la modifier en ligne**

Lorsque vous clôturez votre commande, celle-ci est envoyée pour traitement au service concerné. Dès lors, vous ne pourrez plus la modifier en ligne. Pour toute modification ultérieure, vous devrez prendre contact avec nos services. [Consulter notre page contact.](#)

Dans ce cas, un mail récapitulatif vous sera envoyé (si une adresse mail est associée à votre compte) et à votre prochaine visite sur la page « Commande », vous pourrez consulter les valeurs envoyées mais vous ne pourrez plus les modifier.

## Modifier son mot de passe

Nous vous conseillons de modifier le mot de passe qui vous a été fourni par un mot de passe de votre choix. Celui-ci devra contenir au moins 8 caractères.

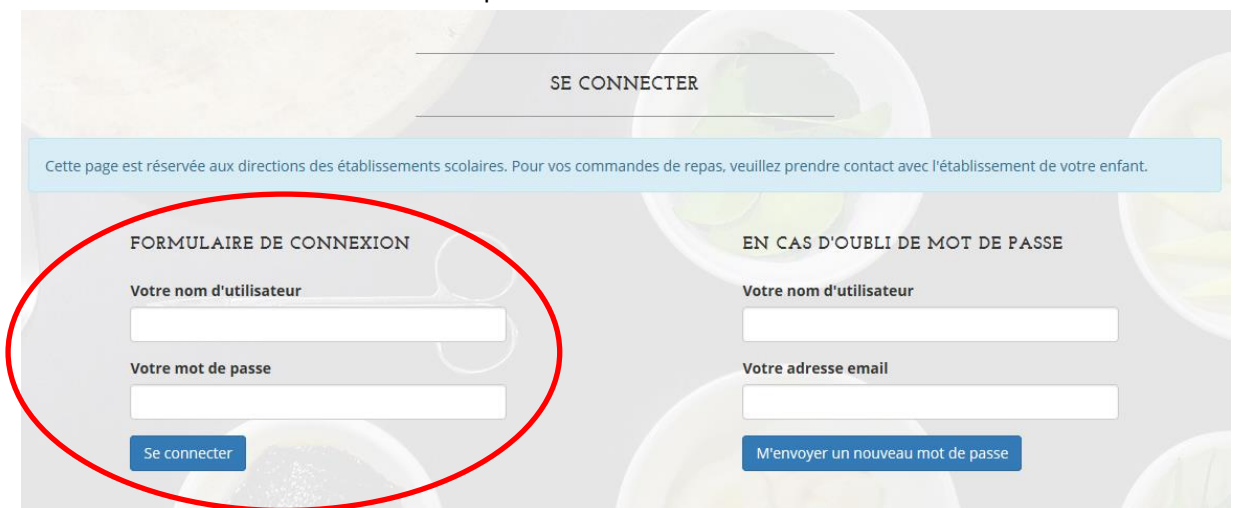
Pour changer votre mot de passe :

Si vous n'êtes pas connecté sur le site, il faut préalablement vous connecter. Pour ce faire :

1. Cliquer sur l'icône de connexion qui se trouve à droite du menu principal.



2. Entrer vos nom d'utilisateur et mot de passe dans le formulaire de connexion.

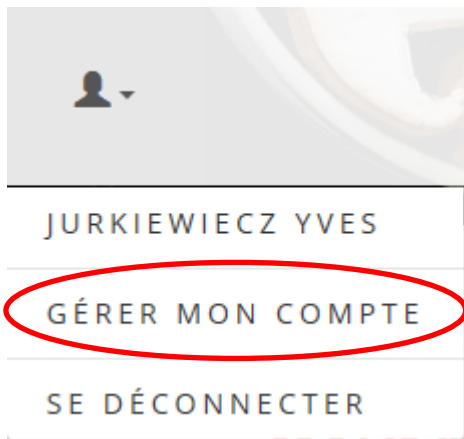
The image shows a 'SE CONNECTER' section on the website. At the top, there is a light blue banner with the text: 'Cette page est réservée aux directions des établissements scolaires. Pour vos commandes de repas, veuillez prendre contact avec l'établissement de votre enfant.' Below this, there are two forms. The left form is titled 'FORMULAIRE DE CONNEXION' and contains two input fields: 'Votre nom d'utilisateur' and 'Votre mot de passe', followed by a 'Se connecter' button. This entire form is circled in red. The right form is titled 'EN CAS D'OUBLI DE MOT DE PASSE' and contains two input fields: 'Votre nom d'utilisateur' and 'Votre adresse email', followed by an 'M'envoyer un nouveau mot de passe' button.

Une fois que vous êtes connecté sur le site :

1. Cliquer sur l'icône utilisateur qui se trouve à droite du menu principal.



2. Dans le sous menu déroulant, cliquer sur « Gérer mon compte »



3. Dans le bas de la page se trouve le formulaire « Modifier mon mot de passe »

4. Remplir les différents champs

**INFORMATIONS CLIENT**

<b>Nom du client</b>	JURKIEWIECZ YVES
<b>Numéro de client</b>	27181
<b>Adresse</b>	Rue Professeur Mahaim, 84
<b>Personne responsable</b>	M. Jurkiewicz Yves
<b>Téléphone(s)</b>	04/2547794
<b>Fax(s)</b>	
<b>Mail(s)</b>	yj@isosl.be
<b>Gsm(s)</b>	

**MODIFIER MON MOT DE PASSE**

**Mot de passe actuel**

**Nouveau mot de passe**

**Confirmation du nouveau mot de passe**

**Enregistrer mon mot de passe**

5. Cliquer sur le bouton « Enregistrer mon mot de passe »

## Que faire en cas d'oubli de mot de passe

En cas d'oubli de mot de passe, deux possibilités s'offrent à vous.

### Obtenir un nouveau mot de passe en ligne

Prioritairement, veuillez utiliser la procédure en ligne dont voici le fonctionnement.

1. Cliquer sur l'icône de connexion qui se trouve à droite du menu principal.



2. Remplir le formulaire « En cas d'oubli de mot de passe ». Vous devez y indiquer votre nom d'utilisateur ainsi que l'adresse email associée à votre compte.

A screenshot of the 'SE CONNECTER' page. At the top, it says 'SE CONNECTER'. Below that is a light blue banner with the text: 'Cette page est réservée aux directions des établissements scolaires. Pour vos commandes de repas, veuillez prendre contact avec l'établissement de votre enfant.' There are two main sections: 'FORMULAIRE DE CONNEXION' on the left and 'EN CAS D'OUBLI DE MOT DE PASSE' on the right. The right section is circled in red. It contains two input fields: 'Votre nom d'utilisateur' and 'Votre adresse email', each followed by a blue button labeled 'M'envoyer un nouveau mot de passe'.

3. Cliquer sur le bouton « M'envoyer un nouveau mot de passe ».
4. Un nouveau mot de passe vous sera envoyé à l'adresse mail indiquée. Nous vous conseillons de le modifier de suite par un mot de passe de votre choix (voir procédure ci-dessus).

### Obtenir un nouveau mot de passe par téléphone

Si vous ne parvenez pas à obtenir un nouveau mot de passe via la procédure en ligne (voir ci-dessus) ou si aucune adresse mail n'est associée à votre compte utilisateur, veuillez dans ce cas prendre contact avec nos services. Les coordonnées de contact sont disponibles dans le site internet à l'adresse suivante : [www.restoscol.be/contact.aspx](http://www.restoscol.be/contact.aspx)